

Согласован
на педагогическом совете
МБДОУ №59 «Лакомка»
Протокол № 1 от 30.08.2024

Утвержден
Заведующий МБДОУ №59
Примаченко Л.Н.
« 02 » сентября 2024 год

**Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения центра развития ребенка детского
сада первой категории
№59 «Лакомка»
на 2024-2025 учебный год.**



Структура годового плана.

I. Пояснительная записка.

- 1.1. Перспективы развития ДООУ на 2024-2025 учебный год
- 1.2. Направления работы.
- 1.3. Цель и задачи.

2. Содержание плана работы.

2.1. Работа с кадрами.

- 2.1.1. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов
- 2.1.2. Самообразование педагогов.
- 2.1.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения.
- 2.1.4. Школа младшего воспитателя
- 2.1.5. План работы наставников с молодыми педагогами

3. Организационно - педагогическая работа.

- 3.1. Педагогические советы..
- 3.2. Медико-педагогические советы.
- 3.3. Педагогические часы
- 3.4. Семинар-практикум
- 3.5. Консультации для воспитателей дошкольных групп...
- 3.6. Открытый показ педагогической деятельности
- 3.7. Организация работы методического кабинета.

4. Контроль и руководство.

- 4.1. Психологическая диагностика
- 4.2. Оперативный контроль
- 4.3. Тематический контроль

5. Взаимодействие ДООУ с семьями воспитанников.

- 5.1. Мероприятия, направленные на пропаганду деятельности и образовательных услуг дошкольного образовательного учреждения
- 5.2. Общие родительские собрания.
- 5.3. Работа специалистов с родителями.
- 5.4. Семинар-практикум, мастер-класс, практическая деятельность.

6. Взаимодействие с социумом.

7. Административно – хозяйственная работа.

8. Приложения.

Приложение №1. План мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной 80 летию Победы в Великой Отечественной войне .

Приложение №3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

Приложение №4. План мероприятий по пожарной безопасности

Приложение №5. План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето 2025»

1.Пояснительная записка.

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка детский сад первой категории №59 «Лакомка»(далее по тексту МБДОУ) является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МБДОУ являются:

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022г. №1028, зарегистрирован Минюсте России 28 декабря 2022г., регистрационный №71847).
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" 29.12.2012 N 273-ФЗ.
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).
- Концепция дошкольного воспитания.
- Устав МБДОУ.
- Образовательная программа дошкольного образования

В МБДОУ используются программы и педагогические технологии, цель которых – обогащение общего, целостного развития ребёнка. Основной принцип подбора: сочетаемость и дополняемость.

Образовательная деятельность направлена и на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

1.1.ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ ДОУ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Говоря о перспективах развития ДОУ, с учётом социальных и экономических реальностей, о совершенствовании образовательной работы надо отметить, что в дошкольном учреждении есть и нерешенные проблемы. Коллектив ДОУ постоянно нацелен на новый, лучший результат в работе с детьми, однако, как педагогам, так и воспитанникам необходимо принимать более активное участие в конкурсах различного уровня.

Однако, учитывая современные тенденции в образовании, социально-экономическое положение в обществе для коллектива приобретает особую значимость и необходимость решения следующих направлений:

- повышение квалификационной категории и профессионального мастерства, реализация творческого потенциала педагогов, посредством применения электронного образования
- повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы в связи с ростом числа детей, поступающих в детский сад с различными нарушениями в здоровье;
- обновление развивающей предметно - пространственной среды с учетом ФГОС и ФОПДО в рамках основных направлений деятельности;
- установление партнерских отношений с родителями, создание обратной связи, посредством внедрения новых современных методов и приемов работы

1.2.Направления работы:

- Совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
- Пополнять образовательный процесс наглядно-дидактическими материалами и пособиями согласно требованиям ФГОС и ФОП ДО, создавая развивающую предметно-пространственную среду, ориентированную на раскрытие творческого потенциала детей;
- Продолжать работу по вовлечению родителей в единое образовательное пространство;
- Внедрение в содержание воспитательной работы ряда модулей, согласно программы воспитания.
- Продолжать изучение и внедрение новых современных педагогических технологий и форм работы в образовательном процессе ДОУ с учётом требования ФГОС и ФОП ДО.

1.3.Цель и задачи МБДОУ №59 на 2024-2025 учебный год.

Цель : Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, создание условий для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Развивать и совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через трансляцию опыта работы на различных уровнях.
2. Систематизировать знания педагогов по формированию нравственно-патриотических ценностей у детей дошкольного возраста для дальнейшего совершенствования педагогического мастерства в области патриотического воспитания.
3. Оптимизировать работу по разработке игровых технологии в речевом развитии воспитанников.
4. Совершенствовать работу по формированию у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни через систему краткосрочных образовательных проектов.

II.Содержание плана работы.

2.1.Работа с кадрами.

2.1.1. Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов.

№	Вид деятельности	Дата	Ответственный
11.	Курсы повышения квалификации педагогов	по графику	старший воспитатель
22.	Посещение РМО воспитателями, старшим воспитателем, специалистами ДОУ.	в течение года	старший воспитатель
33.	Самообразование педагогов	постоянно	старший воспитатель
44.	Посещение открытых показов педагогами не посредственно образовательной деятельности, мероприятий ДОУ.	по годовому плану	старший воспитатель, воспитатели
55.	Повышение уровня методического и	в течение	старший

	профессионального мастерства педагогов.	года	воспитатель
66.	Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами	в течение года	старший воспитатель
7.	Внедрение инновационных технологий.	в течение года	

2.1.2.Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

Ф.И.О.	Тема самообразования
Истомина И.В.	«Развитие эмоциональной и познавательной сфер через нейроигр и нейроупражнений».
Макотченко Е.И..	«Патриотическое воспитание детей средствами музыки»
Андрухова О.Н.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет»
Богданова О.И	«Развитие чувства ритма у детей на музыкальных занятиях в ДОУ»
Бочегова М.А.	«Развитие речи – уроки риторики и речевой этикет».
Исаева С.	«Сказкотерапия как средство развития связной речи у детей 3-4 лет»
Елютина В.М	«Инновационные формы и методы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ
Калашник Л.В	«Развитие речи посредством дидактических игр»
Леонова О.В	«Экологическое воспитание детей младшего дошкольного возраста».
Орлова Н.Н	«Подвижные казачьи игры как средство патриотического воспитания дошкольников
Шерева Е.Е.	«Подготовка к обучению грамоте детей подготовительной группы»
Лисник Т.Е.	«Развитие речи и активизация словаря детей 4-5 лет посредством дидактических игр»
Скачедуб С.А	«Формирование нравственно-патриотических качеств личности старших дошкольников, посредством изучения культуры Донского казачества»
Бондаренко С.В.	«Обучение грамоте старших дошкольников как средство формирования предпосылок к учебной деятельности
Мартиросян А.Э.	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр».
Зотова Н.А.	«Развитие связной речи у дошкольников с ОВЗ»
Папоян С.А.	«Формирование связной речи у детей подготовительного дошкольного возраста методом сказкотерапии».
Отрадна М.В.	«Современные формы взаимодействия ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС"

2.1.3..Общее собрание трудового коллектива.

№№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	Заседание № 1. «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.	Сентябрь	Заведующая Председатель ПК

	1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.		
2	Заседание № 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2024 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год.	Январь	Заведующая Председатель ПК
3	Заседание № 3. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году». Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 6. Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май	Заведующий Председатель ПК

2.1.4. «Школа младшего воспитателя»

Цель: повысить уровень коммуникативной компетентности младших воспитателей.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
---	------------	-------	---------------

1	Тема: «Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Тема: «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом»	декабрь	Заведующая
3	Обеспечение безопасных условий для детей в группе и территории ДООУ	март	Старший воспитатель

2.1.5. План работы наставников с молодым специалистом

Цель: оказание методической помощи воспитателям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формировать у начинающих воспитателей потребность в непрерывном самообразовании;
2. Способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания дошкольников;
3. Знакомить с нормативно-правовой документацией;
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих воспитателей;
5. Выявить ведущие потребности начинающих воспитателей в образовательном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

Месяц	Содержание работы	Метод работы
СЕНТЯБРЬ	1. Диагностика проблем и затруднений педагога. 2. Оформление документации воспитателя ДООУ в соответствии с ФГОС. 3. Планирование образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения ФГОС ДО 4. Знакомство с молодым воспитателем. 5. Ознакомление с требованиями к работе в ДООУ (направлениями работы, образовательной программой) 6. Разработка индивидуального плана профессионального развития по результатам анкетирования. 7. Выявление трудовой мотивации, педагогической направленности.	Анкетирование. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Помощь в подготовке документации. Проверка документации.
ОКТАБРЬ	1. Выбор темы по самообразованию. 2. Ознакомление с нормативно - правовой базой. 3. Мониторинг 4. Обсуждение основных подходов в воспитании в период адаптации детей к условиям ДООУ 5. Моделирование педагогических ситуаций 6. Определение методов работы с тяжело адаптирующимися детьми 7. Создание благоприятного эмоционального климата в группе	Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы. Подбор методической литературы по теме самообразования Знакомство с основными документами,

		регламентирующей деятельность ДОУ. Помощь в проведении мониторинга
НОЯБРЬ	1. Методика проведения детских праздников. 2. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия. 3. Оформление наглядной информации для родителей. 4. Определение основных функций общения с детьми дошкольного возраста 5. Тренинг для молодых специалистов ДОУ «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками» 6. Рекомендации по охране жизни и здоровья детей в группе 7. Обсуждение и анализ педагогических ситуаций	Помощь в подготовке и организации осеннего праздника. Наблюдение за наставником в роли ведущей. Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.
ДЕКАБРЬ	1. Организация индивидуальной работы с детьми. 2. Роль игры в развитии дошкольников 3. Мастер – класс педагога – наставника по организации предметно – развивающей среды в ДОУ, соответствующей педагогическим и санитарным требованиям. Ознакомление с педагогическими требованиями к проведению совместной деятельности с дошкольниками 4. Ознакомление с понятием “предметно-развивающая среда” «Предметно-развивающая среда в ДОУ как условие успешного воспитательно – образовательного процесса»	Просмотр занятий молодого специалиста. Обсуждение. Помощь. Секреты мастерства
ЯНВАРЬ	1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Использование современных игровых технологий. 3. Круглый стол для начинающих педагогов ДОУ «Родительские собрания в ДОУ (приемы, используемые в процессе проведения) 4. Налаживание контакта и доверительных отношений с воспитанниками и их родителями. Развитие умения работать в контакте с родителями	Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.
ФЕВРАЛЬ	1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Использование современных здоровьесберегающих технологий. 3. Привлечение молодого специалиста к совместной работе по подготовке к проведению праздника «Масленица».	Консультация и решения выхода из этих проблем. Консультация и ответы на интересующие

	4. Налаживание контакта и доверительных отношений с воспитанниками и их родителями. Развитие умения работать в контакте с родителями	вопросы.
МАРТ	1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. 2. Использование в работе ИКТ. 3. Моделирование педагогических ситуаций. Обсуждение с воспитателями-наставниками, обмен мнениями. 4. Круглый стол для начинающих педагогов ДОУ «Родительские собрания в ДОУ (приемы, используемые в процессе проведения) 5. Изучение понятия “личностно-ориентированный подход”; особенностей внедрения личностно-ориентированного подхода в ДОУ.	Обсуждение. Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.
АПРЕЛЬ	1. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 2. Подготовка к мониторингу развития детей. 3. Открытый показ совместной деятельности с воспитанниками внутри ДОУ; совместный анализ, обмен мнениями и пожелания коллег	Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. Оказание помощи. Контроль.
МАЙ	1. Подготовка к летне – оздоровительному периоду. 2. Подведение итогов работы. 3. Выбор методической темы для работы по самообразованию 4. Педагогическое самообразование; выступление на педагогическом совете. 5. Ознакомление с требованиями к работе с детьми в летний период 6. «Летняя оздоровительная работа в ДОУ»	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Самоанализ молодого воспитателя.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. Педагогический совет.

№	Содержание	сроки проведения	ответственный
1	<u>Установочный педсовет №1 «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</u> Цель: утверждение перспектив деятельности коллектива ДОУ на 2024--2025 учебный год Содержание: 1. Об итогах работы в каникулярное время (летний период) 2024 года 2. Об обсуждении и согласовании плана работы на 2024-2025 учебный год 3. О согласовании годового календарного учебного графика	Сентябрь	Заведующий Ст. Вос-ль

	на 2024-2025 учебный год 4.О согласовании учебного плана на 2024-2025 учебный год 5.Об обсуждении расписания непосредственно образовательной деятельности 6.Педагогическое наставничество в работе ДОУ как условие повышения эффективности деятельности педагогов. 7. Рабочие программы педагогов и специалистов 8.Об организации работы по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетних в период пребывания в ДОУ 9.О выборах комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения на 2024-2025 учебный год.		
--	---	--	--

22.	<u>Педагогический совет № 2</u> Тема: «Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников в контексте ФГОС и ФОП ДОУ» Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников Задачи педсовета: -Способствовать формированию у педагогов потребности тесного сотрудничества с семьями воспитанников и вовлечения родителей в жизнь ДОУ; -Совершенствовать качество работы ДОУ при сотрудничестве с родителями; -Развивать коммуникативные умения педагогов; - поддерживать интерес педагогов к дальнейшему самостоятельному изучению этой темы. <u>Повестка дня:</u> 1.Выполнение решений педсовета №1 . 2. «Внедрение программы просвещения родителей(законных представителей) детей раннего и дошкольного возрастов, посещающих ДОО,как мера государственной поддержки в части подготовки и внедрения программ просветительской деятельности для родителей детей. -Задачи и принципы просвещения родителей. -ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ. 3.РОДИТЕЛЬСКАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОЕ РОДИТЕЛЬСТВО. 4.СЕМЕЙНЫЕ ЦЕННОСТИ И ТРАДИЦИИ. 5.МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ И ОСОБЕННОСТЕЙ СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ 6. ВОЗМОЖНОСТИ И ПОТЕНЦИАЛ ЦИФРОВОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ 7. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ РОДИТЕЛЯМ В СОЗДАНИИ	Ноябрь	Заведующий Ст.вос-ль Отрадна М.В. Скачедуб С.А. Бондаренко С.В. Ст.вос-ль
-----	---	--------	--

	центры в группах «Физическое развитие» 5.Решение педсовета Итоговый педагогический совет № 5 «Ярмарка достижение» Цель: Анализ организации работы в 2024-2025 учебном году. Повестка дня: 1.О выполнении решений педагогического совета №4 2.Об анализе работы ДОУ в 2024-2025 учебном году. 3.«Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования» . 4. Отчёт педагогов о воспитательно – образовательной работе «Мои успехи и неудачи» 5.Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников по работе ДОУ в 2024/25 уч. году. 6.Утверждение плана на летне-оздоровительный период. 7.Формирование основных направлений работы на следующий учебный год.	Май.	групп Заведующий МБДОУ Старший воспитатель. Педагоги групп. Заведующий Старший воспитатель.
--	---	--------------------	---

3.2.Медико-педагогические совещания

<i>Содержание</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
«Адаптация детей к условиям детского сада» 1.Оценка нервно- психического развития детей раннего возраста 2. Анализ прохождения периода адаптации дошкольниками раннего возраста 3. Анализ заболеваемости	Октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста,
2. «Формирование культурно- гигиенических навыков как одной из систем здорового образа жизни маленьких детей» 1.Актуальность проблемы культурно-гигиенических навыков как одно из систем ЗОЖ детей раннего возраста 2. Формирование культурно- гигиенических навыков у младшего дошкольного возраста 3.Использование дидактических игр в формировании культурно- гигиенических навыков у детей раннего возраста	Январь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста,
«Результативность образовательной работы в группах раннего возраста»	Апрель	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели группы раннего возраста,

3.3.Педагогические часы.

Тема	Месяц	Ответственный
Корректировка рабочих программ педагогов	сентябрь	Старший воспитатель
Календарное планирование как форма организации образовательного процесса в ДОУ в соответствии ФГОС и ФОПДО	сентябрь	Старший воспитатель
Как правильно оформить конспект в соответствии с ФГОСи ФОПДО	октябрь	Старший воспитатель
Интерактивные технологии	Октябрь	Старший воспитатель
Как организовать тематический день: новые идеи для воспитателя.)	ноябрь	Старший воспитатель
Как организовать проектную деятельность с детьми	ноябрь	Старший воспитатель
Как правильно провести мастер-класс	декабрь	Старший воспитатель
Как организовать выставку совместного творчества детей и родителей: шпаргалка для воспитателя.	декабрь	Старший воспитатель
Как работать с мнемотаблицами.	март	Старший воспитатель
Личностные достижения дошкольников: как сформировать.	апрель	Старший воспитатель
Годовой аналитический отчет воспитателя: как правильно написать.	апрель	Старший воспитатель
Что включить в план летней оздоровительной работы по ФГОС	май	Старший воспитатель
Чем занять детей летом: проводим тематическую неделю.	май	Старший воспитатель

3.4.Семинар-практикум.

1. Повысить уровень компетенции педагогов с целью эффективности педагогического воздействия при формировании связной речи у дошкольников	Семинар – практикум: «Использование приёмов ТРИЗ – технологий в процессе формирования связной речи у детей дошкольного возраста» 1.«Методы ТРИЗ технологий» 2.«Основные принципы ТРИЗ технологий» 3.«Работа со сказками, решение сказочных задач и придумывание новых сказок с помощью специальных методик» 4.Практическая деятельность	Декабрь Январь	Отраднава М.В. Практические занятия
--	--	---	--

2.	Систематизировать знания педагогов по проблеме формирования связной речи детей.	Тема: «Игра – как средство развития связной речи дошкольников» 1.«Играем в сказку» 2.«Игры и упражнения для развития связной речи дошкольников» 3.«Развитие связной речи дома».	февраль	4 группа Практические рекомендации.
----	---	--	---------	--

3.5. Консультации:

1.	Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	сентябрь	Елютина В.М
2.	«Социально-нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников ДОУ»	ноябрь	Истомина И.В.
3.	«Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка.»	январь	Орлова Н.Н.
4	Профессиональное выгорание	февраль	Истомина И.В.
5.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Елютина В.М.

3.6. Открытые показы.

1	Средняя группа №1 «Аленушка»	декабрь
2	Средняя группа №7 «Забавушка»	январь
3	Старшая группа №8	февраль
4	Старшая группа №6	март
5	Подготовительная группа №9	апрель

3.7.Организация работы методического кабинета.

№ п/п	содержание	срок проведения	ответственный
1.	Систематизация документационного и информационного обеспечения образовательного процесса	в течение года	старший воспитатель
2.	Обновление содержания стенда «Методическая работа»	В течении года	старший воспитатель
3.	Подготовка педагогических советов, консультаций, семинаров-практикумов, педагогических часов и др. мероприятий методической направленности	по плану	старший воспитатель
4.	Методическое сопровождение педагогов в процессе прохождения процедуры аттестации	по плану аттестации	старший воспитатель
5.	Оказание методической помощи педагогам при подготовке к открытым показам, непосредственно образовательной деятельности, совместной деятельности взрослого и ребенка, конкурсных работ	по плану и по запросу педагогов	старший воспитатель
6.	Пополнение медиатеки-библиотеки методического кабинета конспектами	в течение года	старший воспитатель

	мероприятий методической направленности, обучающими презентациями и др. продуктами педагогической деятельности		
7.	Организация выставок, смотров, конкурсов	по плану	старший воспитатель
8.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения в условиях ФГОС и ФОП ДО	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог
9	Организация работы с молодыми педагогами, имеющими стаж работы менее 1 года, до 3 лет	в течение года	старший воспитатель
10	Подготовка и составление справок, докладных записок по результатам контроля, организационных мероприятий, тематических контролей, педагогического мониторинга и др.	по плану	старший воспитатель
11	Разработка методических рекомендаций:	в течении года	старший воспитатель
12.	Анализ работы за учебный год. Планирование работы на следующий учебный год	июнь-июль	старший воспитатель
13.	Методическое сопровождение организации работы по разработке проектов (определение цели, задач по реализации проектов)	В течении года	старший воспитатель

3.8.Календарные праздники.

СЕНТЯБРЬ

1 сентября – День Знаний

17 сентября- Всероссийская акция «Вместе с семьей»

27 сентября- День работника дошкольного учреждения.

1 неделя сентября. Неделя безопасности-

ОКТЯБРЬ

1 октября- Международный день пожилых людей.

5 октября – День учителя.

1-ая неделя октября. Международный день музыки

2 неделя октября. Всемирный день животных

НОЯБРЬ

4 ноября- День народного единства

28 ноября –День матери в России

ДЕКАБРЬ

9 декабря – День Героев Отечества

12 декабря- День Конституции Российской Федерации

Всероссийская акция «Мы –граждане России»

3 неделя января . Всемирный день «спасибо»

3-4 неделя декабря. Новый год

ФЕВРАЛЬ

1-я неделя февраля. День доброты

21 февраля- Международный день родного языка

23 февраля- День защитника Отечества

МАРТ.

2-3-я неделя марта Всемирный день Земли
 8 марта – Международный женский день.
 31 марта- День рождения К.И. Чуковского
 4-я неделя марта- Международный день театра

АПРЕЛЬ.

1 неделя апреля. Международный день детской книги
 2-я неделя апреля - . Международный день птиц
 3-я неделя апреля Всемирный день здоровья
 12 апреля- День космонавтики
 22 апреля - Всемирный день Земли

МАЙ.

1 мая- Праздник Весны и Труда
 9 мая- День Победы
 Международная акция «Георгиевская ленточка»
 Международная акция «Диктант Победы»

ИЮНЬ.

1 июня – День защиты детей.
 1-я неделя июня. Пушкинский день России
 12 июня – День России
 22 июня- День памяти и скорби
 3-я неделя июня. Международный день друзей

ИЮЛЬ.

1-я неделя июля. День ГИБДД
 2-3 неделя июля. День Российской почты
 8 июля – День семьи, любви и верности.

АВГУСТ.

14 августа День физкультурника
 22 августа – День государственного флага Российской Федерации.
 27 августа _день российского кино

4.Контроль воспитательно-образовательного процесса.

4.1.Психологическая диагностика

№ п/п	содержание	срок проведе ния	ответственный
1.1.	1 этап. Диагностика готовности воспитанников старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет к освоению программ начального общего образования	сентябрь	педагог-психолог
1.2.	2 этап. Диагностика готовности воспитанников старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет к освоению программ начального общего образования	апрель	педагог-психолог
1.2.	Справка по результатам адаптации детей к условиям ЛО	май	педагог-психолог

4.2.Циклограмма проведения оперативного контроля

№	Вопросы оперативного контроля	9	10	11	12	1	2	3	4	5
1	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Выполнение режима дня	+		+				+		
3	Выполнение режима прогулки		+				+			
4	Организация питания в группе	+				+			+	
5	Взаимодействие воспитателей и помощников воспитателей в режимных процессах по воспитанию культурно-гигиенических навыков дошкольников		+		+		+			+
6	Организация режимных моментов		+		+			+		
7	Проведение закаливающих процедур			+			+			+
8	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		+					+		
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			+					+	
10	Подготовка воспитателя к непосредственной образовательной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	
11	Планирование образовательной деятельности с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
12	Содержание предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС и требованиями образовательной программы ДОУ		+		+		+		+	
15	Использование проектной деятельности для развития инициативы, самостоятельности, права выбора видов деятельности, партнеров.		+		+		+		+	
16	Планирование работы по формированию представлений у дошкольников о здоровом образе жизни				+				+	
17	Организация двигательной деятельности старших дошкольников на прогулке		+			+		+		
18	Организация работы с детьми, имеющими разный уровень двигательной активности		+			+			+	
19	Моторная плотность физкультурных занятий	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	Организация и проведение утренней гимнастики	+	+	+	+	+	+	+	+	+
21	Выполнение ООП ДОУ				+				+	
22	Условия, созданные в ДОУ для дополнительного образования детей		+			+			+	
23	Эффективность коррекционно-развивающей работы				+					+
24	Подготовка, организация и проведение общих родительских собраний (дистанционно)	+		+						
25	Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний(дистанционно)		+			+				
26	Планирование, подготовка, организация и проведение работы с родителями		+			+				+

№	Вид контроля и темы	Период	Виды анализа
---	---------------------	--------	--------------

п/п			
1.	<i>Тематический</i> Подготовка ДОУ к началу учебного года	Август	Смотр-конкурс
2.	<i>Персональный контроль</i> Аттестация	В течение аттестационного периода	Наблюдение
3.	<i>Обзорный</i> Планирование и проведение занятий	В течение года	Анализ документации
4.	<i>Обзорный</i> Проверка планов воспитательно-образовательной работы педагогов	2 раза в месяц	Анализ документации
5.	<i>Оперативный</i> Состояние документации по группам	1 раз в полгода	Анализ документации
6.	<i>Результативный</i> Вводная и конечная диагностика Цель: определить уровень знаний детей с целью грамотного планирования работы на год	Сентябрь, май	Анализ диагностических карт
7.	<i>Оперативный</i> Оформление в группах наглядной информации для родителей	1 раз в полгода	Анализ документации
10.	<i>Взаимоконтроль</i> Коллективные просмотры педагогических процессов	Ноябрь-май	Смотр-конкурс

5.Взаимодействие с семьями воспитанников.

5.1.Мероприятия, направленные на пропаганду деятельности и образовательных услуг ДОУ.

Мероприятия, направленные на выявление образовательных потребностей семей воспитанников, уровня осведомленности родителей (законных представителей) воспитанников в области воспитания и обучения дошкольников, мнения родителей о качестве предоставления муниципальной услуги, уровня эффективности работы дошкольного образовательного учреждения, уровня удовлетворённости деятельностью ДОУ

	Содержание	Срок проведения	Ответственный
1	Организация работы «Почты доверия»	в течение года	Ст.вос-ль
2	Консультационно-диагностический пункт	в течение года	Учитель-логопед, педагог-психолог
3	Индивидуальные беседы	в течение года	педагог-психолог
4	Анкетирование «Двигательная активность детей»	ноябрь	Орлова Н.Н.
5	Анкетирование «Роль музыкальной культуры в художественно-эстетическом развитии детей раннего и дошкольного возраста»	апрель	Музыкальные руководители

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных	В течение года	Воспитатели

уголков и стендов для родителей		
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель	Старший воспитатель

5.2. Общие родительские собрания

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП и ФГОС ДО	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель

5.3 Работа специалистов с родителями

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Консультация для родителей «Ребенок поступает в детский сад»	Сентябрь	Педагог-психолог
Праздничная программа, посвященная Дню знаний»	Сентябрь	Музыкальные руководители, воспитатели
Кросс Нации	Сентябрь	Инструкторы по физической культуре
Досуг к Дню пожилого человека. (Сборный концерт всех возрастных групп).	Октябрь	Музыкальные руководители
Музыкальные способности у ребёнка	Октябрь	Музыкальный руководитель Макотченко Е.И.
Спортивная эстафета «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Октябрь	Инструкторы по физической культуре
Консультация для родителей «Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду»	Октябрь	Учитель-логопед Зотова Н.А.
Консультация для родителей «Не мешайте детям лазать и ползать!»	Ноябрь	Инструктор по физической культуре Сыроева С.А.

Спортивное развлечение «Битва педагогов против родителей»	Ноябрь	Инструкторы по физической культуре
Консультация для родителей «Весело играем – свою речь развиваем...»	Ноябрь	Учитель-логопед Зотова Н.А.
Спортивное развлечение, посвящённое международному дню инвалидов с участием родителей «Добротой согреты» для детей младшей и средней группы.	Декабрь	Инструкторы по физической культуре
Консультация для родителей Воспитание навыков здорового образа жизни в семье»	Декабрь	Инструктор по физической культуре
«Неделя зимних игр и забав Место встречи наши площадки!»	Январь	Инструкторы по физической культуре
Консультация для родителей «Автоматизация звуков в домашних условиях»	Январь	Учитель –логопед
Консультация для родителей «Вы покупаете игру или игрушку. Для чего?»	Февраль	Педагог-психолог
10 февраля – день памяти А.С. Пушкина. Развлечение «Что за чудо, эти сказки», посвященное творчеству А. С. Пушкина	Февраль	Музыкальные руководители
Литературная викторина для детей и их родителей «Там, на неведомых дорожках» (старшая и подготовительная группа)	Февраль	Музыкальные руководители
17 февраля – Всемирный день проявления доброты. Вечер развлечения для детей и родителей «Цветик - семицветик» (1 младшая, 2 младшая группы)	Февраль	Музыкальные руководители
Консультация для родителей «Что требуется детям с различными индивидуальными способами обучения?»	Март	Педагог-психолог
Консультация для родителей: «Воспитание души ребенка»	Март	Музыкальный руководитель Богданова О.И.
Консультация для родителей «Как и зачем слушать музыку с ребенком дома»		Музыкальный руководитель Макотченко Е.И.
Тематическая выставка книг «Семья вместе, так и душа на месте».	Май	Педагог-психолог

5.4.Семинар-практикум, практические занятия, мастер-классы для родителей

Семинар – практикум «Здоровье на кончиках пальцев»	октябрь	Педагог-психолог
Семинар – практикум «Артикуляционная гимнастика – первый шаг в коррекции звукопроизношения для детей с ОНР»»	ноябрь	Учитель-логопед
Игротренинг «Веселые игры со звуками»	январь	Учитель-логопед.
Мастер-класс «Автоматизация звуков: как скучное сделать интересным или играем в игры»	февраль	Учитель-логопед

Круглый стол		
Круглый стол «Речевое развитие детей с тяжелыми нарушениями речи»	сентябрь	Учитель-логопед
Круглый стол в клубе «Почемучек»: «Развитие познавательных интересов и познавательных способностей, формирование экологической культуры детей среднего дошкольного возраста»	март	Учитель-логопед

6. Взаимодействие с социумом

1.	Взаимодействие с социумом		
1.1.	Взаимодействие с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения (ОГИБДД)	сентябрь-май	Ст.вос-ль
1.2.	Взаимодействие с МБОУ «СОШ №16 (начальная)	Сентябрь-май	Ст.вос-ль

7. Административно-хозяйственная работа и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Вид деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Форма отчета
1.	Заключение контрактов, договоров с подрядными организациями на поставку товаров, выполнение работ и услуг (в т.ч. запрос стоимости цен на товары и услуги)	в течение года	Заведующий, зам заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
2.	Заключение контрактов, договоров на поставку продуктов питания	1 раз в полугодие 1 раз в год	Заведующий, зам заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
3.	Составление план-графика реестра контрактов, договоров и оформление копий контрактов, договоров	в течение года	Заведующий, зам заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
4.	Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, моющих средств и т. д.	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	1 раз в полугодие
5.	Отслеживание динамики изменения материально-технической базы	постоянно	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
6.	Ремонт оборудования на территории учреждения	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
7.	Ремонт оборудования, мебели, сантехнических приборов, электрооборудования	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
8.	Организация работы по выполнению мероприятий по энергосбережению	в течение года	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
9.	Разработка плана мероприятий и организация работ по подготовке к летнему периоду	март – апрель	Заместитель заведующего по ХЧ, старш.вос-ль	совещание при заведующем

10.	Разработка плана мероприятий и организация работ по подготовке к началу нового учебного года	апрель	Старший вос-ль	совещание при заведующем
11.	Организация работы по выполнению плана мероприятий и организация работ по подготовке к началу нового учебного года	май - август	Старший вос-ль	совещание при заведующем
12.	Приобретение посуды и частичная замена по группам и на пищеблоке	Июль – август	Заместитель заведующего по ХЧ	совещание при заведующем
13.	Приобретение и замена мягкого инвентаря (	в течение года	Заместитель заведующего	совещание при заведующем
14.	Оформление территории Учреждения	май - июль	Заместитель заведующего, заместитель заведующего, стар.воспитатель	совещание при заведующем

План мероприятий по подготовке и проведению декады Мужества, посвященной 80 летию Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Участники	Ответственные
1 1.	Оформление тематических уголков в группах «Овеянные славой»	1 неделя мая	Все группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
2 2.	Тематические занятия, беседы, посвященные Дню защитника Отечества.	Апрель-май	Все группы	Ст.вос-ль воспитатели,
3 3.	Конкурс чтецов внутри ДОУ «Живое слово», посвященных ВОВ	4 неделя апреля	средние, старшие и подг группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
4	Проект «Они подарили нам мир»	апрель	Старшие, подг группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители,
5	Фотовыставка «За родину, за жизнь!»	Апрель,май	старшие и подгот. группы	Ст.вос-ль воспитатели, родители
6	Парад с минутой молчания «О той весне!»	5мая	Все группы	Ст.вос-ль Воспитатели, родители
1	Участие в акции «Бессмертный полк»	5мая	Все желающие	Воспитатели, родители

Приложение 2.

ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
	<i>Методическая работа</i>		
1	Обновление уголков безопасности в уголках для родителей	Сентябрь	Воспитатели групп
2	Обновление картотеки подвижных и дидактических игр по ПДД	Октябрь	Воспитатели групп
3	Изготовление реквизитов для проведения игр, развлечений по ПДД	в течении года	Воспитатели групп
4	Участие в районных декадниках, месячниках, акциях, конкурсах и др.	в течении года	Воспитатели групп
	<i>Работа с воспитателями</i>		
1	На педчасах регулярно знакомить педагогов с новыми формами работы с детьми и родителями по профилактике и предупреждению ДДТТ	Сентябрь	Стар.вос--ль
2	Консультация «Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение и снижение детского травматизма»	Декабрь	Стар.вос--ль
3	Консультация «Новые педагогические технологии по	Март	Стар.вос--ль

	роботе с дошкольниками по ПДД»		
4	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	1 раз в квартал	Муз.руководитель Воспитатели групп
<i>Работа с детьми</i>			
1	Декадники и месячники безопасности движения согласно плана РОО	В течение года	Воспитатели специалисты
2	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение	В течение года ежемесячно	Воспитатели всех возрастных групп
3	Беседы: • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен!	В течение года еженедельно	Воспитатели всех возрастных групп
4	Сюжетно-ролевые игры: • «Путешествие по улицам», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5	Дидактические игры: • «Опасно-не опасно», «Сочини сказку по ПДД» • «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Машины на нашей улице», «Заяц и перекресток», ««Подумай – отгадай», «Красный – зеленый», «Какой это знак?», «Кто больше знает?», «Собери машину», «Угадай-ка», «Отгадай-ка», «Объясни» и др.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
6	Подвижные игры: • «Быстро шагай, смотри не зевай», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Красный, желтый, зеленый», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Поезд», «Ловкий пешеход», «Пешеходы и транспорт» и т.д. и др.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7	Художественная литература для чтения и заучивания: Знакомство с литературными произведениями: С. Михалков «Светофор», «Скверная история», М. Плещинский «Светофор», А. Северный «Три	В течение года	Воспитатели всех возрастных

	чудесных цвета», Я. Пишумов «Азбука города», «Просто это знак такой...», «Постовой», «Продуктовая машина», О. Бедарев «Если бы...», Н. Носов «Автомобиль», В. Головкин «Правила движения», (авторские сказки воспитателей) и т.д.		групп
8	Развлечения: - Музыкально-спортивный праздник «Знатоки правил дорожного движения». - Литературный калейдоскоп «Сказки ПДД». - Дед Мороз в гостях у светофора (досуг) - Зебра в гостях у детей)	Сентябрь Ноябрь Январь Апрель	
9.	Просмотр презентаций: - В гости к зебре - Угадай вид транспорта - Торопыжка на улице	Октябрь Март май	
10	Рассматривание рисунков, фотографий о дорожных ситуациях.	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Консультации: «Советы по безопасности на дороге» «Безопасность детей в автомобиле». «Что самое трудное при движении на улице» «Обучение детей наблюдательности на улице»	В течение года 1 раз в квартал	Воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной групп
2	Информационный стенд: «Правила перевозки детей в автомобиле», «Рекомендации по обучению детей ПДД». «Советы по формированию навыков поведения на улицах» «Дети на дорогах» «Дорога не терпит шалости-наказывает без жалости»	В течение года 1 раз в квартал	Воспитатели всех возрастных групп
3	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели
4.	Выпуск буклетов по правилам дорожного движения: «Правила знай и соблюдай»; «Пристегнись и улыбнись»» «Дорожные знаки»	1 раз в квартал	Методсовет

Приложение № 3

ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности с сотрудниками	В течение года	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в месяц	Воспитатели
3	Консультации:		

	«Средства пожаротушения « «Основы пожарной безопасности»	Декабрь Февраль	Зам.зав. х/ч Воспитатели
Работа с детьми			
1	Беседы: ➤ Не шали с огнем! ➤ Чтобы не сгореть ➤ Почему горят леса? ➤ Безопасный дом ➤ Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате ➤ Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет ➤ Если дома начался пожар? ➤ Опасные предметы ➤ Что делать в случае пожара в детском саду? ➤ Друзья и враги ➤ Знаешь сам – расскажи другому	В течение года, еженедельно	Воспитатели групп
2	Подвижные игры: ➤ Мы спасатели ➤ Юный пожарный ➤ Самый ловкий	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: ➤ «Мы пожарные» ➤ «Служба спасения» ➤ «Задымленный коридор» ➤ «Тушение пожара»	В течение года	Воспитатели групп
4	Художественная литература: ➤ Ю.Л. Смирнов. Огонь. Книжка для талантливых детей и заботливых родителей. ➤ С.Я. Маршак. Рассказ о неизвестном герое. ➤ Л.П. Анастасова. Жизнь без опасностей, ч. ➤ А. Гостюшин. Шаг за шагом. Безопасное поведение, ч. 1, 2. ➤ С.Е. Гаврина. Безопасность вашего малыша. ➤ С.Я. Маршак. Кошкин дом. ➤ Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели групп
5	Дидактические игры: ➤ Опасные ситуации ➤ В мире опасных предметов ➤ Служба спасения: 01, 02, 03 ➤ Горит – не горит ➤ Кому что нужно для работы? ➤ Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Ноябрь	Воспитатели групп
7	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Январь	Медсестра
8	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь»	Март	Музыкальный руководитель
9	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Апрель	Воспитатели старшей, подготовительно

			й групп
10	Экскурсии и целевые прогулки: ➤ В пожарную часть ➤ В прачечную – знакомство с электроприборами ➤ В магазин электробытовой техники	В течение года	Воспитатели старшей, подготовительной групп
11	Рассматривание плакатов, иллюстраций по теме «Пожар».	В течение года	Воспитатели
12	Совместный просмотр мультфильмов, презентаций	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
13	Создание игровых, обучающих ситуаций: ➤ «Бабушка забыла выключить утюг», ➤ «Маша обожглась».	В течение года	Воспитатели старших дошкольных групп
14	Художественно-продуктивная деятельность детей: свободное рисование; создание книжек, брошюр, игр, коллажа.	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Работа с родителями			
1	Систематическая сменяемость информации на стенде «Островок безопасности»	В течение года	, воспитатели
2	Консультации: ➤ Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности ➤ Безопасность детей в наших руках ➤ Пожарная безопасность в дни Новогодних каникул ➤ «Ребенок и огонь: обеспечим безопасность»	В течение года	Воспитатели
3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь	Воспитатели
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Июнь	Заведующий ДОУ Зам. зав. по х/ч Воспитатели

Приложение 4.

План мероприятий по подготовке к организации летней оздоровительной работы «Лето 2025» в МБДОУ №5 9 «Лакомка».

№/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
Работа с кадрами			
1.	Подготовить «План летней оздоровительной работы	до 28.05.	
2.	Итоговый педсовет «Реализация основных задач работы ДОУ 2024-2025 учебного года»: подведение итогов выполнения ООП и годового плана работы в учебном году.	29.05.	
3.	Проведение инструктажей с сотрудниками МКДОУ: о охране жизни и здоровья детей: по предупреждению геморрагической лихорадки, детского травматизма, отравления детей ядовитыми грибами и ягодами;	до 29.05.	

	➤ по противопожарной безопасности; ➤ по профилактике детского травматизма; ➤ по охране труда и технике безопасности; ➤ по антитеррористической безопасности;		
4.	Консультация для педагогов по подготовке и проведению работы с детьми летом	до 29.05.	
5.	Подготовить методические рекомендации: «Двигательная активность детей на воздухе»	до 29.05.	
6.	Подобрать литературу для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время.	до 29.05	
7.	Спланировать индивидуально – развивающую работу на летний период по результатам мониторинга планируемых результатов достижения с детьми освоения образовательной программы.	до 25.05.	
8.	Создать предметно – развивающую среду для организации игровой деятельности детей в летний оздоровительный период (подготовка игрового оборудования, выносного материала, оформление участка)	до 27.05.	
9.	Разработать комплексно –тематическое планирование образовательной работы с детьми в летний период	до 19.05	
Административно – хозяйственная работа			
1.	Подготовить песочницы для игр (приобрести или просеять песок)	до 29.05.	завхоз
2.	Провести осмотр теневых навесов на игровых площадках, ограждений. Совместно с рабочим по ремонту устранить имеющиеся недостатки	до 06.05	завхоз
Работа с родителями воспитанников			
1.	Провести общее родительское собрание (ознакомить родителей с планом и содержанием работы МБДОУ по организации и проведению летней оздоровительной работы	20.05.	заведующий педагоги
2.	Подготовить, оформить выносной стенд для родителей воспитанников	до 01.06.	Ст.вос- ль
3.	Оформить наглядную агитацию для родителей воспитанников МКДОУ о мерах по профилактике и предупреждению инфекционных заболеваний, отравлений детей ядовитыми грибами и растениями, перегрева детей, проведению противоклещевых, противокомарийных мероприятий	до 27.05	Ст.вос- ль, воспи- татели
Создание эколого – развивающей среды			
1.	Оформление цветников	апрель - май	сотрудн ики ДОУ

